

Министерство здравоохранения Омской области
Бюджетное учреждение здравоохранения Омской области
«Областная детская клиническая больница»

П Р И К А З

«12» мая 20 16 г

г.Омск

№ 154/01-06

«Об утверждении
Правил внутреннего распорядка
для пациентов БУЗОО «ОДКБ»

В целях упорядочения работы стационара бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Областная детская клиническая больница»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для пациентов БУЗОО «ОДКБ» с 13 января 2015 года
2. Разместить наглядную информацию в приемном отделении БУЗОО «ОДКБ» для ознакомления пациентов – ответственной назначить Вологжанину Е.В., заведующую приемным отделением.
3. Разместить Правила внутреннего распорядка для пациентов БУЗОО «ОДКБ» в клинических отделениях БУЗОО «ОДКБ» - ответственными назначить заведующих отделениями соответствующих отделений.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



О.Ю. Горбунов

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»**

Глава 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка Бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Областная детская клиническая больница» (далее – учреждение) обязательны для пациентов, находящихся в учреждении, их законных представителей, посетителей. С правилами внутреннего распорядка пациенты и их законные представители знакомятся под роспись в приемном отделении учреждения.

1.2. Правила внутреннего распорядка включают:

1.2.1. правила посещения пациентов в отделениях;

1.2.2. правила приема передач и хранения продуктов в отделениях;

1.2.3. правила пребывания в учреждении пациентов и лиц, осуществляющих за ними уход;

1.2.4. права и обязанности пациента;

1.2.5. распорядок дня в отделениях;

1.2.6. порядок разрешения конфликтных ситуаций между учреждением и пациентом;

1.2.7. порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента.

1.3. При несоблюдении законным представителем, осуществляющим уход за пациентом, а так же посетителями настоящих правил внутреннего распорядка, предписаний лечащего врача, администрация учреждения оставляет за собой право ограничить совместное пребывание законного представителя с пациентом или ограничить посещение пациента.

Глава 2. Правила посещения пациентов в отделениях

2.1. Посещения пациентов, находящихся в учреждении без законных представителей осуществляется в вестибюле этажа ежедневно по будням с 16.30 до 19.00, по выходным и праздничным дням с 16.30 до 19.00.

Посещения пациентов, находящихся в тяжелом состоянии осуществляются по пропуску лечащего врача.

2.2. Одновременно в отделение к пациенту допускается не более одного посетителя старше 18 лет.

2.3. Посещение осуществляется в сменной обуви или бахилах, верхняя одежда сдается в гардероб.

2.4. В учреждение не рекомендуется приносить ценные вещи, поскольку в случае их пропажи администрация ответственности не несет.

2.5. Пациентам, их законным представителям, посетителям следует бережно относиться к имуществу учреждения. В случае причинения ущерба любому виду имущества (уничтожение, порча, повреждение и т.д.) родители, законные представители обязаны возместить все убытки (статьи 1064, 1082 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.6. В отделениях необходимо соблюдать тишину и покой. Пациентам и их посетителям запрещено свободное хождение по другим палатам, боксам и отделениям, выход за пределы отделения только в сопровождении медицинского персонала/законного представителя.

2.7. В палатах, коридорах и туалетах необходимо соблюдать чистоту.

2.8. Следует относиться с уважением к медицинскому и обслуживающему персоналу учреждения.

2.9. В помещениях и на территории учреждения курить запрещено (статья 12 Федерального закона от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»).

2.10. Посещение тяжело больных детей в отделении реанимации и интенсивной терапии разрешается в часы, согласованные с врачом-реаниматологом.

Глава 3. Правила приема передач и хранения продуктов в отделениях

3.1. Передачи принимаются в вестибюле этажа учреждения ежедневно с 12.00-18.00.

3.2. В соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.1.3.2630-10 гл. 1 раздел 14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» передачи разрешается передавать в полиэтиленовых пакетах с указанием фамилии, имени пациента, отделения, номера палаты.

3.3. Продукты и вещи, разрешенные для передачи пациентам и их законным представителям, находящимся в отделениях учреждения:

3.3.1. предметы ухода (зубная щетка, зубная паста, мыло, расческа, туалетная бумага, салфетки, подгузники, чашка, ложка);

3.3.2. одежда с обеспечением ежедневной смены;

3.3.3. игрушки моющиеся, настольные игры, карандаши, бумага, фломастеры, книги;

3.3.4. продукты питания:

Наименование продукта	Количество в сутки
Фрукты (зеленые яблоки, бананы, груши), мытые кипяченой водой	Не более 0,5кг
Свежие овощи, мытые кипяченой водой	0,5кг
Сок в фабричной упаковке (кроме томатного и виноградного)	Не более 0,5 литра
Минеральная вода в фабричной упаковке	Не более 1л
Фруктовые конфеты	Не более 0,2кг
Зефир, пастила, мармелад	Не более 0,2кг
Печенье (галетное, сухое)	1 упаковка (0,2 кг)
Кефир, био-йогурт в фабричной упаковке	Не более 0,5литра
Сыр нежирный, твердый	0,1кг
Булочки (не сдобные)	2 шт.
Чай (в пакетиках)	1 упаковка
Сахар	0,1кг

3.4. Запрещенные для передач продукты и вещи:

3.4.1. молочные и кисломолочные продукты без фабричной упаковки или большого объема (более 0,5литра);

3.4.2. газированные напитки (кока-кола, фанта, др.);

3.4.3. соленые и маринованные овощи;

3.4.4. шоколад, чипсы;

3.4.5. арбузы, дыни, экзотические фрукты;

3.4.6. консервы (рыбные, мясные, овощные);

3.4.7. колбасные и мясные изделия;

3.4.8. икра, соленая рыба, морепродукты;

3.4.9. грибы, ягоды;

3.4.10. салаты, супы, вторые блюда домашнего приготовления;

3.4.11. мороженое, торты, пирожные;

3.4.12. алкогольная продукция, табачные изделия;

- 3.4.13. жевательная резинка;
- 3.4.14. копчености, консервы, семечки
- 3.4.15. острые предметы: ножи, ножницы, иглы, спицы, вилки;
- 3.4.16. электронагревательные приборы, кипятильники;
- 3.4.17. детские коляски.

3.5. С учетом характера заболевания для пациента могут быть предусмотрены ограничения в питании, поэтому все вопросы диеты необходимо согласовать с лечащим врачом.

3.6. Ежедневно постовая медицинская сестра отделения проверяет соблюдение правил и сроков годности (хранения) пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках отделения и тумбочках пациентов.

3.7. Пищевые продукты с истекшим сроком годности (хранения), хранящиеся без упаковок, без указания фамилии пациента, а также имеющие признаки порчи изымаются в пищевые отходы (раздел 1 пункт 14.29 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»).

Глава 4. Правила пребывания в учреждении пациентов и лиц, осуществляющих за ним уход

4.1. Одному из родителей, иному члену семьи или иному законному представителю предоставляется право на бесплатное совместное нахождение с ребенком в медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода лечения независимо от возраста ребенка. При совместном нахождении в медицинской организации в стационарных условиях с ребенком до достижения им возраста четырех лет, а с ребенком старше данного возраста - при наличии медицинских показаний, плата за создание условий пребывания в стационарных условиях, в том числе за предоставление спального места и питания, с указанных лиц не взимается в соответствии с ч.3. ст. 51 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

О необходимости выдачи листка нетрудоспособности необходимо в первый день поставить в известность лечащего врача.

Выдача листа нетрудоспособности производится в соответствии с действующими нормативными документами.

Для подписания документов при госпитализации необходимо присутствие одного из родителей (законного представителя).

Перечень документов необходимых при госпитализации утверждается приказом главного врача в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

4.2. Уход за пациентом включает в себя кормление, переодевание, санитарно-гигиеническое обслуживание, сопровождение на медицинские процедуры.

4.3. Пациентам и лицам, осуществляющим уход за пациентами, запрещено свободное хождение по другим палатам, боксам и отделениям учреждения.

4.6. Пациенты и лица, осуществляющие уход обязаны:

4.6.1. неукоснительно выполнять назначения лечащего врача, рекомендации и просьбы медицинского персонала;

4.6.2. соблюдать «Правила приема передач и хранения продуктов в отделениях»; «Распорядок дня в отделениях»;

4.6.3. соблюдать чистоту и порядок в палате, коридорах, туалетах;

4.6.4. бережно относиться к имуществу учреждения. В случае причинения ущерба любому виду имущества (уничтожение, порча, повреждение и т.д.) законные представители пациента обязаны возместить все убытки (статьи 1064, 1082 Гражданского кодекса Российской Федерации);

4.6.5. с разрешения медицинской сестры производить зарядку телефонов.

4.7. При совместном пребывании с пациентом раннего возраста (до 3 лет 11 мес. 29 дней) законные представители, лица, осуществляющие уход:

4.7.1. получают бесплатное питание и спальное место в учреждении; (за ребенком старше 4-х лет в случае необходимости по медицинским показаниям по решению лечащего врача).

4.7.2. в случаях крайней необходимости покинуть отделение или учреждение (для оформления документов на ребенка, решения вопросов регистрации и т.п.) согласовывают время и продолжительность отсутствия с лечащим врачом пациента или заведующим отделением, ставят в известность дежурную медицинскую сестру.

4.8. Лицам, осуществляющим уход за пациентами, запрещается:

4.8.1. занимать кровати, предназначенные для пациентов;

4.8.2. хранить верхнюю одежду и обувь в палате, а личные вещи (одежда, полиэтиленовые пакеты, вещи для ребенка и т.д.) – на тумбочках, стульях, кроватях;

4.8.3. оставлять пациента без присмотра;

4.8.4. без разрешения палатной медсестры выходить из бокса или палаты;

4.8.5. самовольно покидать отделение;

4.8.6. принимать передачи для других пациентов;

4.8.7. хранить продукты на окне в палате (подписанные продукты должны храниться в холодильнике);

4.8.8. нарушать тишину и покой в отделении;

4.8.9. пользоваться служебным телефоном;

4.8.10. пользоваться в отделении кипятильниками, электронагревателями, электрочайниками; (использование указанных бытовых приборов возможно в буфетных комнатах отделения с разрешения медицинского персонала.

4.8.11. устанавливать личную бытовую электроаппаратуру (телевизор и др.) без согласия руководства отделения.

4.9. Пациентам и лицам, осуществляющим уход за пациентами, запрещено курить и распивать спиртные напитки на территории и в помещениях учреждения.

4.10. Для детей первого года жизни питание готовится только медицинским персоналом на пищеблоке и молочных комнатах учреждения.

Глава 5. Права и обязанности пациента

5.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

5.1.1. уважительное и гуманное отношение со стороны работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;

5.1.2. получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;

5.1.3. обследование, лечение и пребывание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;

5.1.4. облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;

5.1.5. перевод к другому лечащему врачу с разрешения заведующего отделением или главного врача учреждения с при наличии согласия данного лечащего врача;

5.1.6. добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;

5.1.7. отказ от оказания (прекращения) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

5.1.8. обращение с жалобой к должностным лицам учреждения, а также к должностным лицам вышестоящей организации или в суд;

5.1.9. сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных

законодательными актами;

5.1.10. получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

5.1.11. допуск к нему адвоката, священнослужителя, а также на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, если это не нарушает правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований.

5.2. Во время пребывания в стационаре пациент обязан:

5.2.1. Строго соблюдать установленный лечебно-охранительный режим отделения.

5.2.2. Неукоснительно и своевременно исполнять распоряжения медперсонала: избегать конфликтов, быть вежливым с медперсоналом и другими пациентами.

5.2.3. Соблюдать график приема лекарственных препаратов и других лечебно-диагностических процедур.

5.2.4. Принимать лекарственные препараты под контролем медперсонала.

5.2.5. Бережно относиться и аккуратно пользоваться больничным имуществом.

5.2.6. Иметь предметы личной гигиены для индивидуального пользования, соблюдать правила личной гигиены: содержать в чистоте тело и одежду, быть аккуратно одетым, подстриженным и причесанным.

5.2.7. Соблюдать чистоту и порядок в палатах, коридоре, туалетах.

5.2.8. Находиться на территории учреждения во время прогулок только в присутствии воспитателя, медицинского работника. Прогулки осуществляются в строго отведенное время.

5.2.9. Посещение консультативных кабинетов, отделения лучевой диагностики, физиотерапевтических кабинетов и др. разрешается только по направлению и в сопровождении медицинского персонала учреждения.

5.2.10. Продукты от посетителей принимать согласно разрешенному ассортименту и количеству и хранить их в холодильнике в целлофановых пакетах с указанием даты заложения и фамилии пациента.

5.2.11. Хранить в палате опасные и запрещенные предметы.

5.2.12. Соблюдать в отделении тишину и порядок.

Глава 6. Распорядок дня в отделениях

6.1. Режим дня

6.00 - 7.00	Подъем, измерение температуры, гигиенические процедуры, выполнение назначений врача
7.00 - 8.30	Смена белья, влажная уборка, проветривание палат, сбор анализов
8.30 - 9.00	Завтрак
9.00 - 9.30	Прием лекарственных препаратов
9.30 - 13.00	Врачебный обход, выполнение назначений врача
13.00 - 14.00	Обед
14.00 - 4.30	Выполнение назначений врача
14.00 - 16.30	Тихий час. Дневной сон
16.30 - 18.00	Выполнение назначений врача
16.30	Полдник
16.30 - 19.00	Часы посещения (для пациентов находящихся в стационаре без родителей)
18.00 - 18.30	Ужин
18.30-20.00	Измерение температуры тела, выполнение назначений врача. Влажная уборка, проветривание палат

20.00-21.00	Гигиенические процедуры, подготовка к исследованиям
21.30-22.00	Подготовка ко сну
21.00-6.00	Ночной сон

6.2. Режим дня может быть изменен в зависимости от профиля отделения.

6.3. Время проведения медицинских процедур осуществляется согласно назначениям лечащего врача.

Глава 7. Порядок разрешения конфликтных ситуаций

7.1. В случае нарушения прав пациента, он и/или его законный представитель может обращаться с жалобой непосредственно к заведующему отделением, заместителям главного врача или главному врачу учреждения.

7.2. В спорных случаях пациент имеет право обращаться в вышестоящую организацию (Министерство здравоохранения Омской области; территориальный отдел Роспотребнадзора по Омской области, региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, или суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

7.3. В целях предотвращения и профилактики нарушений настоящих правил внутреннего распорядка, заведующим отделений БУЗОО «ОДКБ» надлежит организовывать профилактические беседы с пациентами и их законными представителями. В обязательном порядке привлекать к данному разделу работы воспитателей отделений при их наличии.

7.4. При нарушении пациентами, их законными представителями или посетителями учреждения правил внутреннего распорядка, общественного порядка руководствоваться «Инструкцией по действиям дежурного персонала БУЗОО «ОДКБ» при нарушении пациентами или посетителями больницы общественного порядка».

Глава 8. Предоставление сведений

8.1. Сведения о состоянии здоровья пациентов предоставляются лечащими врачами законным представителям в личной беседе (ст.22 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации").

8.2. Законными представителями несовершеннолетнего являются родители, усыновители, опекуны, попечители, представители учреждений, на попечении которых находится несовершеннолетний (пункт 1 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»).

8.3. Беседы с родителями и другими законными представителями пациента проводятся в вестибюле этажа либо в ординаторской отделения с понедельника по пятницу с 12.00 до 16.00 в зависимости от отделения БУЗОО «ОДКБ», отделение для новорожденных недоношенных детей ежедневно.

8.4. Сведения о состоянии здоровья пациента другим лицам, помимо законных представителей предоставляются только с письменного разрешения законных представителей (Ф.И.О. граждан указываются во вкладыше в медицинскую карту стационарного больного).